

Adressfeld

so wählen, dass es ins Fenster passt - notfalls mit einem Fensterbriefumschlag C6 oder A4 ausprobieren.

Rand 2 cm links, 3 cm oben, 18 cm rechts

Absender · Anschrift · PLZ Ort

Firma

- Ansprechpartner/in -

Anschrift

PLZ Ort

Betreff

gehört gerade noch ins obere Drittel, damit man schon beim Herausnehmen sieht, worum es geht.

Name Arial 14 fett

Anschrift, Arial 12

PLZ Ort, Arial 12

Festnetznummer, Arial 10

Fax oder Handy Arial 10

Mailanschrift Arial 10

Webanschrift Arial 10

Bitte die

Anschrift

nach rechts setzen, weil die Personalchefs oft mehrere Bewerbungen bearbeiten und dann genervt sind, wenn sie für die Suche nach dem Absender immer nach links blättern müssen.

Bewerbung um einen Praktikumsplatz als Bankkauffrau
(in der Zeit vom 22. 08. - 09. 09. 2005)

Falzmarke bei einem Drittel, darunter das Datum, ein bis zwei Leerzeilen, erst darunter die Anrede.

Bonn, den 2.2.2014

Das

Datum

gehört **unter** die Falzmarke

Sehr geehrte/r Herr/Frau xyz

ich habe von xx yy erfahren, dass die Volksbank Bonn/Rhein Sieg e.G Praktikumsplätze für das kommende Jahr anbietet.

Ich habe mich sehr für dieses Angebot interessiert und möchte mich vorstellen. Schon lange interessiere ich mich für diesen Beruf sehr und ich konnte in der Berufsorientierungswoche an unserer Schule ein eintägiges Praktikum absolvieren.

Zur Zeit besuche ich die 9. Klasse der Gesamtschule-Bonn-xyz. Ich werde voraussichtlich im Juni 2014 den Hauptschulabschluss machen, danach werde ich wahrscheinlich auf ein Berufskolleg gehen.

Leerzeile..... Leerzeile..... Leerzeile.....

Ich kenne mich sehr gut mit zwei Betriebssystemen aus, da ich gut am PC arbeiten kann und am Mac. Zu meinen Hobbys zählen neben dem Schreiben am Computer auch, dass ich dort in verschiedenen Internetclubs meine eigene Homepage gestalte.

Der Termin unseres Schulpraktikums ist vom 22. 08. - 09. 09. 2014.

Leerzeile..... Leerzeile..... Leerzeile.....

Über einen Termin zum Vorstellungsgespräch würde ich mich sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift auf die Linie, Name in 9pt Arial darunter)

Anlagen:

Lebenslauf, Zeugnisse...

Grenzfall:

möglichst auch zwei cm Rand unten, allerdings auch nicht eine zweite Seite anfangen.

Der eigentliche Text

soll maximal eine halbe Seite lang sein.

Kurz, aber präzise!!!

realistische Nennung des wahrscheinlichen Abschlusses.

PC kann jeder, von Vorteil ist zusätzlich Mac und Linux. Besonderes wird erwähnt.

Lebenslauf vom Tage datiert,

die letzten zwei Schulzeugnisse.